

Vejledning om arbejdstid for tjenestemænd i LR35 og opefter

Vicefiskeriinspektører, fiskeriinspektører og andre tjenestemænd i LR 35 og opefter tilrettelægger som udgangspunkt egen arbejdstid.

Tjenesten skal i videst muligt omfang tilrettelægges indenfor normal arbejdstid kl. 06–17 på hverdage.

Hvis tjeneste beordres, eller tilrettelægges i vagtplan, udenfor normal arbejdstid, betales der ulempetillæg og weekendgodtgørelse.

Som tjenestemand i lønramme 35 og opefter er du omfattet af reglerne i Statens arbejdstidsaftale og cheflønsaftale, og du har selv afgørende indflydelse på arbejdets tilrettelæggelse og arbejdstidens placering (du er 'selvtilrettelæggende').

Der gælder derfor følgende om ulempegodtgørelse (i mTIME kaldet ulempetillæg) og weekendgodtgørelse:

Ulempetillæg (§ 13 i Statens arbejdstidsaftale):

Du kan registrere ulempetillæg for arbejdstid i tidsrummet kl. 17-06, hvis arbejdet udføres efter godkendt tjenestefordeling eller pålagt ordre. Godkendt tjenestefordeling eller pålagt ordre omfatter bl.a. arbejdstid ifølge godkendt vagtplan. Der kan også være tale om en tjenesterejse, hvor du ikke selv har indflydelse på ud- og hjemrejsetidspunktet.

Når du skal afgøre, om du må registrere ulempetillæg for arbejdstid mellem kl. 17-06, skal du spørge dig selv, om der er tale om en arbejdsopgave, som du selv kunne vælge at udføre inden for tidsrummet kl. 06-17. Hvis svaret er ja, må du ikke at registrere ulempetillæg. Hvis du bliver i tvivl, afklarer du det med din nærmeste leder.

Weekendgodtgørelse (§ 14 i Statens arbejdstidsaftale):

Der gælder det samme for weekendgodtgørelse som for ulempetillæg. Det vil sige, at arbejdstid i weekender eller på søgnehellidage godtgøres med et tillæg på 50 pct., hvis arbejdet udføres efter godkendt tjenestefordeling eller pålagt ordre.

Når du skal afgøre, om du må registrere arbejdstid i weekender eller på søgnehellidage som weekendgodtgørelse, skal du derfor spørge dig selv, om du kunne vælge at udføre arbejdsopgaven på et andet tidspunkt, dvs. almindelige arbejdsdag (hverdag). Hvis svaret er ja, må du ikke registrere weekendgodtgørelse. Hvis du bliver i tvivl, afklarer du det med din nærmeste leder.

Vi gør desuden opmærksom på, at du er omfattet af styrelsens aftale om CK-dage. Du finder aftalen her [link til side på intranettet].

Kommentar til hvor teksten lægges på intranettet:

Teksten hører logisk til på personalebogens side om arbejdstid: <https://intra-fvm.dk/fst/medarbejder/Personaleh%c3%a5ndbog/Sider/Arbejdstid.aspx> Her kan den lægges enten som et afsnit på siden eller der kan laves et link til en anden side, hvor teksten lægges.